**Переписать лекцию в тетрадь**

**Выполнить задания, обозначенные красным цветом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Конспект представить до 21-00** | **14.12.2020** | **на e-mail: uz.miv0909@mail.ru** |

**Тема 6 Особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности**

***Необходимость власти в управлении***

Руководство — процесс организации и управления деятельностью членов группы. Управлять деятельностью людей — значит оказывать на них влияние, побуждая работать на достижение целей организации.

Влияние руководителя на подчиненных - это суть управленческой деятельности. Основные возможности влияния заложены в наличии власти; власть *— обязательное условие реализации управления*. Без власти управление осуществляться не может.

*Власть* — *возможность и способность оказывать влияние на деятельность людей.*

 Власть

 формальная реальная

Власть, которую дает должность, является *формальной* властью.

*Реальная власть* определяется, с одной стороны, уровнем формальных полномочий руководителя, а с другой стороны, готовностью людей подчиняться.



*Баланс власти* – это взаимная зависимость (власть руководителя и власть подчиненного), при которой социальные отношения будут находиться в равновесии.



*Баланс власти*

То есть руководитель будет оказывать необходимое влияние на подчиненных, а подчиненные, в свою очередь, не будут чувствовать себя подавленными и используют свои способности и возможности для достижения целей предприятия (подразделения).

**

***Формы власти и влияния***

***Задание !!! Составить таблицу (или схему) «Формы власти» !!!***

***и вставить сюда***

*Влияние* – это возможность вносить определенные изменения в поведение, отношения и ощущения подчиненных.

***Задание !!! Составить таблицу (или схему) «Формы влияния» !!!***

***и вставить сюда***



Любая форма власти имеет тенденцию к ослаблению. Это определяется следующими факторами:

1. Сократился разрыв в уровне образования и квалификации между руководителями и подчиненными.
2. Вместо универсальных работников основу организации стали составлять узкие специалисты, обладающие высокой квалификацией. Над такими людьми невозможно властвовать административными методами.
3. У большей части населения произошло реальное ослабление традиции послушания как основы власти.
4. Мобильность работников, их широкие внешние связи, легкость доступа к информации и т.д. значительно облегчают поиск нового места работы, что делает их менее зависимыми от администрации.

***Стили и формы управленческого поведения***

То, каким образом менеджер пользуется властью, образует стили управления.

**Стиль управления**





***Задание !!! Дополнить таблицу***

***«Характеристика основных стилей руководства» !!!***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Параметры | Авторитарный | Демократический | Либеральный |
| Принятие решений |  |  |  |
| Способ доведения решений |  |  |  |
| Отношение ответственности |  |  |  |

*Формы управленческого поведения*

**Низкий уровень:** «Не хотят работать, не умеют работать» (низкая квалификация, недобросовестные работники)

Форма управленческого поведения **-** *«Авторитарное указывание»*

**Средний уровень:** «Хотят работать, но еще не умеют работать» (недостаточно опыта, хотя обладают определенными базовыми навыками и старательны, добросовестны).

Форма управленческого поведения **–** *«Популяризация»*

**Хороший уровень:** «Хотят и умеют работать» (имеют базовые навыки и квалификацию, достаточные для большинства аспектов работы). Дальнейшее развитие такой группы сотрудников требует, чтобы они в своей работе брали на себя больше ответственности, и чтобы их моральное состояние оставалось хорошим

Форма управленческого поведения **–** *«Участие в управлении»*

**Высокий уровень:** «Хотят и умеют работать творчески» (экстра специалисты, достигшие высокой квалификации, ответственные, инициативные работники)

Форма управленческого поведения **–** *«Передача полномочий»*